

**QUADRO DELLE FUNZIONI STRUMENTALI E DEI PROGETTI SUDDIVISI IN AREE**

FUNZIONI STRUMENTALI AL POF	AREA	ATTIVITÀ DI AREA	Componenti commissioni di Area	articolazioni	Commissioni delle diverse articolazioni	
					referente	componenti
Prof. ssa <b>Ferrari</b>	<b>1</b>	<b>ORIENTAMENTO</b> (si occupa di : accoglienza- orientamento in entrata -orientamento in uscita- campus- fiere, scuola aperta)	<b>Bellantone, Bertoni, Cascio, Cozzi, Gelsi, Leonzio, Merlini A, Mozzillo, Oldani, Pinton, Pirro, Saltarelli, Santoro G, Santoro S, Scarcia, Taverna, Trenta</b>	<b>Microstage</b>  <b>dispersione</b>	Ferrari  Bellantone	Cozzi, Mozzillo, Gelsi, Oldani, Pirro, Scarcia, Saltarelli, Taverna
Prof. ssa. <b>Pinton</b>	align="center"> <b>2</b>	<b>EDUCAZIONE ALLA SALUTE</b> (si occupa di attività di prevenzione del disagio e delle malattie)	<b>Cozzi Donato Pirro Taverna</b>	<b>Attività sportive</b>	Leonzio	Santoro G., Trenta
				<b>Handicap</b>	Pirro	Taverna
				<b>Integrazioni alunni stranieri</b>	Taverna	Pinton, Pirro
Prof.ssa <b>Gemellaro</b>	align="center"> <b>3</b>	<b>ATTUAZIONE POF</b> (si occupa di aggiornamento del POF, monitoraggio delle attività previste, promozione immagine dell'Istituto)	<b>Ferrari</b>	<b>Biblioteca</b>	Oddo	Trenta
				<b>Giornalino e quotidiano in classe</b>	Ferrari	=====
				<b>Sostegno studio e docenti</b>	Merlino L.	=====
				<b>Sportelli e attività di recupero</b>	Gemellaro	=====
Prof. <b>Cozzi</b>	<b>4</b>	<b>SCUOLA - LAVORO</b> (si occupa di relazioni scuola azienda, alternanza scuola lavoro ed attività di stage)	<b>Merlino L. Pinton Pirro Taverna</b>			
Prof.ssa <b>Mozzillo</b>	<b>5</b>	<b>QUALITÀ</b> (si occupa di attività di promozione e gestione del sistema Uni En Iso 9001)	<b>Santoro S.</b>			

N.B.: Tutte le attività relative alle aree e alle articolazioni devono essere gestite come progetti . Tutta la documentazione relativa ai singoli progetti deve essere depositata nei Faldoni in Vicepresidenza. La funzione strumentale di pertinenza provvederà a controllare periodicamente che la documentazione relativa ai singoli progetti sia completa. Per quanto riguarda i progetti elaborati durante l'anno scolastico, che non compaiono nel presente quadro, si ricorda che il modulo di pianificazione DOC 104.2.0 deve essere stilato in duplice copia : una sarà allegata al verbale del Collegio dei Docenti in cui il progetto viene approvato ed una copia sarà archiviata nei faldoni in Vicepresidenza.